

# 上映会までの流れ

## 上映会をしよう！

会場、日程はお決まりですか？

Yes

No →

上映会の規模、上映希望作品の素材に応じた会場をアドバイスします。

上映希望作品はお決まりですか？

Yes

No →

テーマ（親子向け、環境が主題等）に沿った作品を、ご予算、素材の応じてご提案します。  
その中から最適な作品をお選びください。

## 素材・映写の発注

ご希望作品、上映会場名・住所、日程をお伝えください。  
素材の在庫を確認します。人気作品の場合、ご使用いただけない場合があります。  
（ただし、角川エンタテインメント、ギャガ、ショウゲート、松竹、ソニー・ピクチャーズ、日活、パラマウント、FOX、ユニバーサル、ワーナー配給の上映会用DVDは在庫の心配はございません。）

### 素材レンタルのみ

素材は上映の前日までに  
宅配便でお届けします。

### 出張映写

打合せ（作品決定から上映前まで）

上映までのスケジュールを確認します。  
また、告知用の印刷物等のお手伝いも可能です。

下見（会場決定から上映1週間前まで）

技術担当者が会場の電源や搬入経路等、設営や  
上映がスムーズにできるようあらかじめ確認します。

持込・設営（上映当日もしくは前日）

開場の前に3～1時間で機材の設営、画面・音響等の  
チェック等をします。かかる時間は使用する上映する  
素材によって異なります。

また、会場に機材があり、オペレーターが  
伺う場合上映チェックには40～60分必要です。

## 上映会

上映後の素材は宅配便で  
ご返送ください。

撤収

1時間程度で完全撤収します。